

पोखरा विश्वविद्यालय

स्कूल अफ बिजनेस

सूचना अधिकारीको काम, कर्तव्य र अधिकार

१. पोखरा विश्वविद्यालय, स्कूल अफ बिजनेसको बारेमा जानकारी माग गर्दै आएको अवस्थामा विश्वविद्यालयकी ऐन, नियम र प्रचलित ऐन, नियमको अधिनमा रही सूचना सम्प्रेषण गर्ने
२. पोखरा विश्वविद्यालय, केन्द्रीय कार्यालयका सूचना अधिकारीसँग समन्वय गरी स्कूलका सूचनाहरू वेब पेज माफेस्टा सार्वजनिक गर्ने,
३. पोखरा विश्वविद्यालयबाट प्रकाशित जानकारीमूलक सामग्रीहरू एक प्रति आफूसँग सुरक्षित राख्ने,
४. स्कूल अफ बिजनेसको सूचना प्रणालीलाई व्यवस्थित गर्ने र सूचना प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउनका लागि कार्यालय प्रमुखलाई आवश्यक सुझाव दिने,
५. सबै निकायहरूसँग समन्वय गरी सूचना स्टोर गर्ने, स्वीकृति गर्ने र प्रवाह गर्न भिल्लो गरी राख्ने,
६. सूचना अधिकारीले गर्नु पर्ने अन्य कार्य गर्ने ।

